

Beste ouders / verzorgers

Voor u ligt de schoolkalender voor het schooljaar 2011 / 2012.

We hebben hem al voorzien van de belangrijkste schooldata en activiteiten, die bij het begin van het nieuwe schooljaar bekend zijn. Daarnaast is er plek voor het noteren van andere mededelingen, die u in de loop van het schooljaar ontvangt.

De schoolkalender wordt aan het begin van het schooljaar uitgereikt aan het oudste, schoolgaande kind uit een gezin.

Gedurende het schooljaar zullen we u ook nog via Sterrenflitsen en Sterrenwijzers informeren over nieuwe zaken rondom de schoolorganisatie. Actuele mededelingen, aankondigingen, activiteiten bereiken u via het schoolinformatiesysteem Isy.

Naast deze schoolkalender is er ook de schoolgids 2011 / 2012.

De schoolgids staat op de website van onze school (www.bsdepoolster-elsloo.nl).

Mocht u graag een papieren versie van de schoolgids willen ontvangen, dan kunt u dit bij de directie van de school kenbaar maken.

We wensen u en uw kinderen een prettig en leerzaam schooljaar toe!

Directie & team basisschool De Poolster



Ik geloof dat kinderen onze toekomst zijn.

Leer ze veel en laat je daarbij door hen leiden.

Toon ze alle schoonheid die ze van binnen bezitten.

Geef ze een gevoel van trots om het leren makkelijker te maken.

Bedenk bij hun lach, hoe wij zelf vroeger waren ...

Augustus 2011

Basisschool De Poolster

Dross, Essersstraat 2
6181 EN Elsloo
Tel: 046-4373164
Email: directie@bsdepoolster-elsloo.nl
Website: www.depoolster-elsloo.nl

NOTITIES

-
-
-
-
-
-
-



| ma | di | wo | do | vr | za | zo |
|------------------------------|----|-----------------------------|----|---------------------------|----|----|
| 1 31 | 2 | 3 Juf Tilly jarig | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 8 32 | 9 | 10 Juf Mia jarig | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 33 | 16 | 17 | 18 | 19 Juf Marjolein jarig | 20 | 21 |
| 22 Eerste schooldag 34 | 23 | 24 Hoofdluis controle | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 29 35 | 30 | 31 Meester Maurice jarig | | | | |

STICHTING KINDANTE *leren leren, leren leven*

Stichting Kindante bestuurt 45 scholen voor basisonderwijs in de gemeenten Beek, Echt-Susteren, Sittard-Geleen, Schinnen, Stein en Maasgouw. Verder ressorteren onder het bestuur 3 SBO scholen en 2 WEC scholen (ZMOK – cluster 4 en ZMLK – cluster 3).

De scholen van stichting Kindante zijn katholiek, protestants-christelijk, algemeen bijzonder of openbaar op een manier die bij onze tijd past.

Binnen de scholen van Kindante staat het kind voorop. Ieder kind is uniek en heeft talenten. Kindante is een onderwijskundige organisatie waar alle talenten in onze scholen kansen krijgen, groot kunnen en mogen worden, waar een ieder ongeacht achtergrond of afkomst zich welkom, gekend en erkend weet in authenticiteit en autonomie.

We bieden een omgeving die zich kenmerkt door veiligheid, uitdaging, plezier en transparantie en onderwijs dat boeit en uitdaagt en uit kinderen wil halen wat er in zit. Daar waar het moet en waar het ook kan, bieden we onderwijs op maat.

Binnen ons onderwijs wordt het kind in staat gesteld zich te ontwikkelen tot een kansrijke medeburger welke zelfbewust en maatschappelijk betrokken deelneemt aan de samenleving". Leren 'leren' en leren 'leven' is hierbij het motto.

We willen niet alleen de kinderen maar ook hun ouders leren kennen omdat ze onze belangrijkste educatieve partners zijn. Binnen het bestuurlijk concept van Kindante is het belangrijk dat iedere school binnen de wijk waarin de school gelegen is, tezamen met ouders vorm geeft aan het eigen schoolprofiel. Naast dat eigen gezicht van iedere school worden binnen Kindante onderwijskundige ontwikkelingen in gang gezet, waaraan alle scholen op een eigen manier en kijkend naar de schoolpopulatie vormgeven.

Kindante-scholen willen kwaliteitsscholen zijn, waar de kinderen geprikkeld worden zich optimaal te ontwikkelen en nadrukkelijk ook de mogelijkheid krijgen zich veelzijdig en harmonisch te ontwikkelen.

Over de bereikte resultaten en de mate waarin we hierin succesvol zijn leggen we intern en extern verantwoording af.

Het College van Bestuur van Kindante bestaat uit: drs. Y. Prince en dhr. M. van den Eijnden
De voorzitter van de Raad van Toezicht is: drs. N. Bollen

Het college van bestuur en het bureau Kindante zijn gehuisvest op onderstaand adres:

Arendstraat 10
6135 KT Sittard
tel. 046 – 4363366

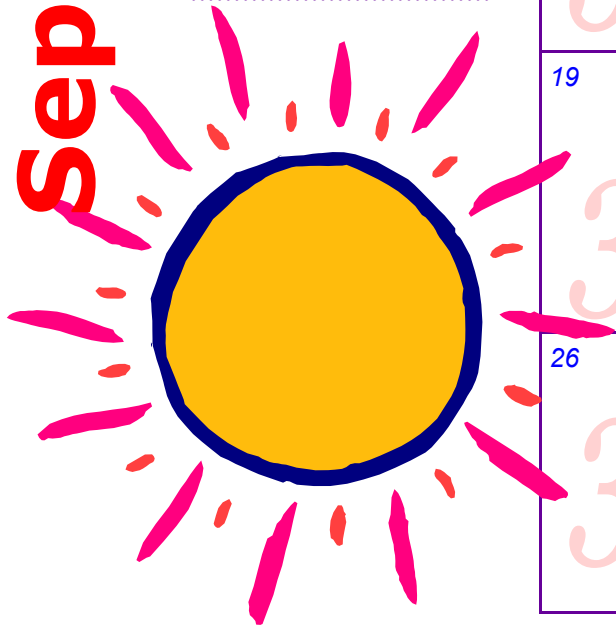
Het postadres is:
Stichting Kindante, Postbus 5156, 6130 PD Sittard



September 2011

NOTITIES

-
-
-
-
-
-



| ma | di | wo | do | vr | za | zo |
|----|---|--------------------------------|---|-----------------------------|----|-------------------------|
| 35 | | | 1 | 2 Kledinginzame- ling | 3 | 4 |
| 5 | 6 | 7 Juf Ester jarig | 8 Juf Nicole jarig Inloopavond groep 1 t/m 8, 18.30 - 19.30u. | 9 | 10 | 11 |
| 12 | 13 | 14 Vergadering ouderraad | 15 Verkeersdag groep 1 t/m 8 | 16 | 17 | 18 |
| 19 | 20 Prinsjesdag  | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 Juf Janneke jarig |
| 26 | 27 | 28 Vergadering MR | 29 | 30 | | |
| 39 | | | | | | |

HET ONDERWIJZEND PERSONEEL VAN ONZE SCHOOL

| | |
|--------------------|--|
| Groep 1/2a: | Ivo Stijnen |
| Groep 1/2b: | Marcia Offermans-Blezer Marie-José de Bruijn - de Vos |
| Groep 3: | Kitty Stijnen-Kox Mariëtte van Oostrom-Vaasen |
| Groep 4: | Marleen Bakker-Dentener Rachel Trienes |
| Groep 5: | Ester Hut |
| Groep 6: | Janneke Nacken |
| Groep 7: | Marjolein Bas - Augenbroe |
| Groep 8: | Nicole Meekels |

Managementteam:

| | |
|---|-------------------------------|
| Directeur: | Maurice Schrijen |
| Interne Begeleiding/ waarnemend directeur: | Marie-José de Bruijn - de Vos |
| ICT'er: | Marjolein Bas - Augenbroe |

SCHOOLTIJDEN

(pauze van 10.00 uur tot 10.15 uur)

| | |
|---------------------------------------|---------------|
| Groep 1: | |
| maandag, dinsdag, donderdag, vrijdag: | 08.30 - 11.45 |
| woensdag: | 08.30 - 12.30 |
| maandag en dinsdag: | 13.00 - 15.15 |
| Groep 2, 3 en 4: | |
| maandag, dinsdag, donderdag, vrijdag: | 08.30 - 11.45 |
| woensdag: | 08.30 - 12.30 |
| maandag, dinsdag en donderdag: | 13.00 - 15.15 |
| Groep 5, 6, 7 en 8: | |
| maandag, dinsdag, donderdag, vrijdag: | 08.30 - 11.45 |
| | 13.00 - 15.15 |
| woensdag | 08.30 - 12.30 |

VAKANTIES

| | |
|-------------------|---|
| Herfstvakantie | week 43, 24 t/m 28 oktober 2011 |
| Kerstvakantie | week 52/1, 26 december t/m 6 januari 2012 |
| Carnavalsvakantie | week 8, 20 t/m 24 februari 2012 |
| Pasen | maandag 9 april 2012 |
| Meivakantie | week 17/18, 23 april t/m 4 mei 2012 |
| Hemelvaart | donderdag 17 en vrijdag 18 mei 2012 |
| Pinksteren | maandag 28 mei 2012 |
| Zomervakantie | week 27/32, 2 juli t/m 10 augustus 2012 |

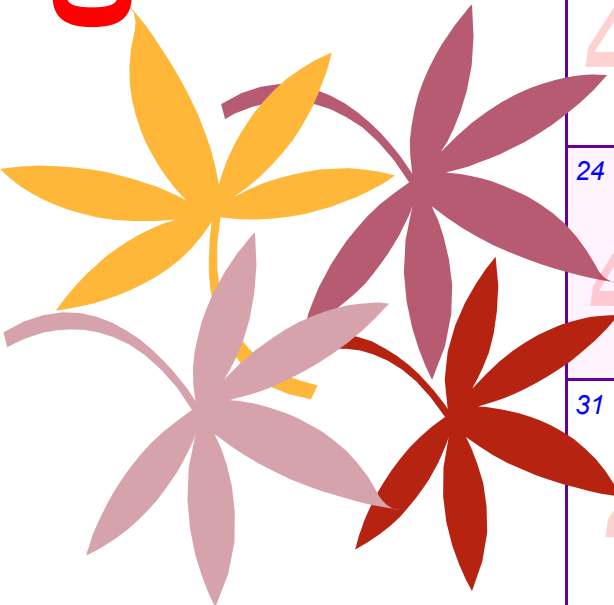
Vrije dagen in verband met studiedagen
dinsdag 6 december 2011 en dinsdag 10 april 2012

De datum van het derde studiemoment is bij aanvang van het schooljaar nog niet bekend.

oktober 2011

NOTITIES

-
-
-
-
-
-



| | ma | di | wo | do | vr | za | zo |
|----|----|---|--------------------------------|---|----|----|--------------------------------|
| | 39 | | | | | 1 | 2 |
| 3 | 40 | 4  Dierendag | 5 Kinderboekenweek Superhelden | 6  | 7 | 8 | 9 |
| 10 | 41 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 17 | 42 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| 24 | 43 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 Wintertijd (klok1 u. terug) |
| 31 | 44 | | | | | | |

HERFSTVAKANTIE

LICHAMELIJKE OPVOEDING

Groep 1 en 2.

De kleuters spelen in de gymzaal van onze school op gymnastiekschoenen, nooit op blote voeten. Vanwege de veiligheid is het gebruik van balletschoenen niet toegestaan. Gym-schoenen met klittenband hebben de voorkeur. Veters kunt u eventueel vervangen door elastiek. Wilt u zorgen voor passende gymschoenen en deze voorzien van de naam van uw kind of een merkje?

Groep 3 t/m groep 8.

Vanaf groep 3 hebben de kinderen les in de gemeentelijke sportzaal, gelegen aan de Mgr.d'Arbergstraat. Het is niet toegestaan, dat de kinderen bij het naar school komen of het naar huis gaan hun sportkleding onder hun gewone kleding dragen. Dragen van gymnastiekschoenen is vanwege de veiligheid verplicht, turnschoenen zijn niet toegestaan. De gymnastiekschoenen dienen schoon te zijn. Gymnastiekschoenen die als straatschoenen gebruikt worden, mogen niet in de gymnastiekzaal gedragen worden.

Trainings- en joggingpakken mogen tijdens de gymnastiekles ook niet gedragen worden.

Het dragen van sieraden, horloges, enz. is niet toegestaan. Het dragen ervan is gevaarlijk voor iedereen, die aan de gymnastiekles meedoet.

Wilt u een briefje aan uw kind meegeven, als het niet aan de gymnastiekles mag deelnemen?

De lessen gymnastiek worden gegeven volgens het onderstaand rooster:

| | | | |
|-------------------|--------------------|--------------------------------|----------------------------|
| dinsdag: | 13.45 – 14.30 uur: | groep 3 | |
| woensdag: | 08.30 - 09.15 uur: | groep 4 | 09.15 - 10.00 uur: groep 5 |
| | 10.15 - 11.00 uur: | groep 6 | 11.00 – 11.45 uur: groep 7 |
| | 11.45 - 12.30 uur: | groep 8 | |
| Donderdag: | 13.45 - 14.30 uur: | groep 3 | |
| vrijdag: | 08.45 - 09.30 uur: | groep 4 | |
| | 10.15 - 11.45 uur: | groep 5 / groep 6 (om de week) | |
| | 13.00 – 14.30uur: | groep 7 / groep 8 (om de week) | |



November 2011

NOTITIES

- Week 48:
10 minutengesprekjes
groep 3 t/m 8

-
-
-
-



| | ma | di | wo | do | vr | za | zo |
|----|----|-----------------------|---|----|--|--|------------------------------|
| 44 | | 1 | 2 Hoofdluis controle | 3 | 4 Nationaal Schoolontbijt | 5 | 6 Juf Marie-José jarig |
| 45 | 7 | 8 | 9 Vergadering ouderraad | 10 | 11 | 12 Intocht Sinterklaas (TV)  | 13 |
| 46 | 14 | 15 Juf Kitty jarig | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 47 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 Rapport mee naar huis Kledinginzame- ling | 26 | 27 |
| 48 | 28 | 29 | 30  | | | | |

HET OVERBLIJVEN OP SCHOOL (tussenschoolse opvang)

Voor de kinderen van alle groepen bestaat de mogelijkheid om tussen de middag over te blijven. Van 11.45 uur tot 12.45 uur zijn overblijfouders aanwezig om de kinderen te begeleiden en ze op een aangename manier bezig te houden. Om 11.45 uur gaan de kinderen eerst een kwartier buiten spelen en daarna mogen ze beginnen aan hun lunch. De kinderen van groep 1 en 2 starten meteen met hun lunch.

Indien u uw kind wilt laten overblijven, moet u in het begin van het schooljaar de overeenkomst Overblijven invullen. Bovendien dient u te beschikken over een overblijfkaart. Een kaart voor vijf keer overblijven kost € 5,00 en een kaart voor tien keer overblijven kost € 10,00. Deze kaart is wekelijks op maandag van 8.15 tot 8.30 uur te koop bij een van de overblijfouders in de aula van het schoolgebouw.

Ook indien uw kind slechts incidenteel overblijft, is het noodzakelijk om een overblijfkaart te kopen. De kaarten blijven geldig gedurende de gehele schoolperiode of tot ze zijn opgebruikt. Ook de nieuw aangeschafte kaarten blijven geldig in een volgend schooljaar.

Na het kopen van de kaart blijft deze in uw bezit. Als uw kind overblijft, knipt u een overblijfstripje van de kaart af en geeft u dit mee aan u kind. De overblijfmoeders innen het overblijfstripje tijdens het overblijfmoment.

Ouders van leerlingen uit groep 1 en 2 willen wij vragen de overblijflijst in hun groep in te vullen. De leerlingen van groep 3 t/m 8 vullen samen met de groepsleerkracht de lijst in.

Indien u nadere informatie wenst, kunt u contact opnemen met de overblijfcoördinator Marjo Pepels (046-4378498).

Meer informatie kunt u tevens lezen in de brochure "tussenschoolse opvang".

INFORMATIE OVER DE OUDERRAAD

De ouderraad (OR) vergadert ongeveer 6 keer per schooljaar met de directie van de school. De notulen van deze vergaderingen liggen op school ter inzage. De leden van de ouderraad hebben zitting in diverse commissies van jaarlijks terugkerende evenementen (zie onderstaand overzicht). In de commissies zijn ook leden van het schoolteam vertegenwoordigd. Samen leveren zij een effectieve bijdrage bij het organiseren van talloze evenementen.

De ouderraad vervult ook een rol in het communicatieproces tussen ouders en school. Dit geldt alleen voor zaken die in zijn algemeenheid besproken moeten worden. Individuele zaken worden niet behandeld. Bij vragen en/of problemen is en blijft de eerste ingang de leerkracht van uw kind(eren).

Mocht U iets willen voorleggen aan de OR, liefst namens meerdere ouders, dan kan dat via de leden van de OR.

Adressen en telefoonnummers van de leden van de OR staan vermeld op de laatste pagina van deze schoolkalender.

De leden van de ouderraad hebben zitting in de volgende commissies:

| | |
|-----------------------------|---|
| Commissie Hoofdruis: | Saskia Ruyl, Dagmar van Hulst* |
| Commissie VEBO: | Perry Heymann*, Jack Knez |
| Commissie Sinterklaas: | Jack Knez, Lies Poorter, Dagmar van Hulst*, Judith Bovens, Gislaine Cramers |
| Commissie Sfeer: | Petra Pieters, Jolanda Hertogs, Saskia Ruyl* |
| Commissie Dierendag: | Petra Pieters*, Annemarie Schoffelen |
| Commissie Kinderboekenweek: | Annemarie Schoffelen, Nicole Wijnen*, |
| Commissie Kerstmis: | Jolanda Hertogs*, Saskia Ruyl, Stefan Penners |
| Commissie Carnaval: | Dagmar van Hulst, Petra Pieters, Jolanda Hertogs*, Judith Bovens, Gislaine Cramers |
| Commissie Pasen: | Annemarie Schoffelen*, Jolanda Hertogs, Nicole Wijnen |
| Commissie Eindactiviteit: | Nicole Wijnen*, Judith Bovens, Stefan Penners, Jack Knez, Dagmar van Hulst, Gislaine Cramers, |
| Commissie Straatspeeldag: | Dagmar van Hulst, Nicole Wijnen, Lies Poorter* |
| Commissie Musical: | Nicole Wijnen, Lies Poorter * |

* Aanspreekpunt namens de ouders vanuit de commissie

December 2011

NOTITIES

-
-
-
-
-
-



| ma | di | wo | do | vr | za | zo |
|---|---|-----------------------------|--------------------------|--|---------------|---|
| 48 | | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 5 Sinterklaas op school Pakjesavond | 6 Meester Ivo jarig Kinderen vrij, studiedag team | 7 | 8 Vergadering MR | 9 | 10 | 11 |
| 12 50 | 13 | 14 Vergadering ouderraad | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 19 51 | 20 | 21 | 22 | 23 Kerstviering 's morgens gr. 1 t/m 8 School uit om 12.00 uur | 24 | 25 Kerstmis  |
| 26 Kerstmis 52 | 27 | 28 | 29 Juf Mariëtte jarig | 30 | 31 Oudjaar | |
| KERSTVAKANTIE | | | | | | |

ACTIVITEITENBIJDRAGE R.K. BASISCHOLEN ELSLOO

R.K. Basisschool St. Augustinus, R.K. Basisschool St. Jozef, R.K. Basisschool "De Poolster".

Hierbij willen we u informeren over de vrijwillige activiteitenbijdrage voor de kinderen van alle groepen. De hoogte van deze bijdrage is vastgesteld op € 15,00 per kind per schooljaar.

De directies, M.R.-en, ouderraden en het bestuur van de scholen zijn het erover eens, dat de vergoeding die de school van de minister ontvangt, enkel toereikend is voor de aanschaf van leermiddelen.

Toch biedt de school daarnaast een aantal culturele c.q. buitenschoolse activiteiten die we erg waardevol vinden, maar waarvoor geen extra vergoeding gegeven wordt. Hierbij denken we bijvoorbeeld aan:

- Traktaties bij evenementen als Sinterklaas, Kerstmis, Carnaval en Pasen;
- Excursies;
- Lezingen en demonstraties (bijvoorbeeld bijierendag);
- Huur van muziek en kleding bij Sinterklaas en Carnaval;
- Eindactiviteit voor ouders en kinderen;
- Afsluiting van een project;
- Sportactiviteiten (sportdag, spellencircuit).

De activiteitenbijdrage zal in elk geval niet worden gebruikt voor de bekostiging van leermiddelen, schoolverlatersdagen, schoolkamp, inzet van personeel op school, onderhoud van het gebouw, overblijven, etc.

We hopen dat u samen met ons het belang inziet van deze activiteitenbijdrage! De school kan niet gaan interen op haar exploitatie, want goed onderwijs verzorgen blijft het belangrijkste streven.

De bijdrage heeft een vrijwillig karakter; bij het niet voldoen kan/zal dit geen gevolgen hebben voor de voortgang van het onderwijs aan de leerlingen.

In het begin van het schooljaar ontvangt u een uitnodiging om aan deze activiteitenbijdrage deel te nemen. De hoogte van de ouderbijdrage wordt vastgesteld door de school na overleg met de ouderraad en de MR.

Voor leerlingen die in de loop van het schooljaar instromen geldt de volgende regeling:

- in januari en februari: € 7.50
- in maart en april: € 5.00
- vanaf 1 mei: € 2.50

Bij voorbaat dank voor uw medewerking!

N.B. Als uw kind de school gaat bezoeken, zullen we u vragen om een overeenkomst te ondertekenen, waarin u zich akkoord verklaart met de betaling van deze activiteitenbijdrage.

Zie hiervoor de bijlage in onze schoolgids.

OUDERASSISTENTIE

Op onze school zijn assisterende ouders nodig bij schoolse en buitenschoolse activiteiten. Bij schoolse activiteiten zijn ouders van harte welkom om te assisteren bij handvaardigheid, het werken in het documentatiecentrum, groepslezen, ICT, rekenen en taal. Bij buitenschoolse activiteiten hebben we veel hulp nodig bij de vieringen van Sinterklaas en Kerstmis, excursies, schoolverlatersdagen, schoolfeesten, versieren van de school, e.d.

Indien u interesse heeft om op school te assisteren, kunt u contact opnemen met juffrouw Marleen Bakker, groepsleerkracht van groep 4.

Hoe belangrijk is uw hulp?

Heel belangrijk, want zonder uw hulp kunnen wij veel zaken niet organiseren. Wij hopen dan ook veel ouders, of opa's en oma's te mogen begroeten als "hulpouder". Bij voorbaat dank!

SCHOOLVERLATERSDAGEN

Onze school organiseert samen met BS St. Jozef en BS St. Augustinus schoolverlatersdagen voor de kinderen van groep 8. De kinderen brengen dan o.m. een bezoek aan een brandweerkazerne, het gouvernement, het kantongerecht, de Universiteit van Maastricht, het Afrikamuseum, het Oorlogskerkhof te Margraten en de modelsteenkolnmijn in Valkenburg.

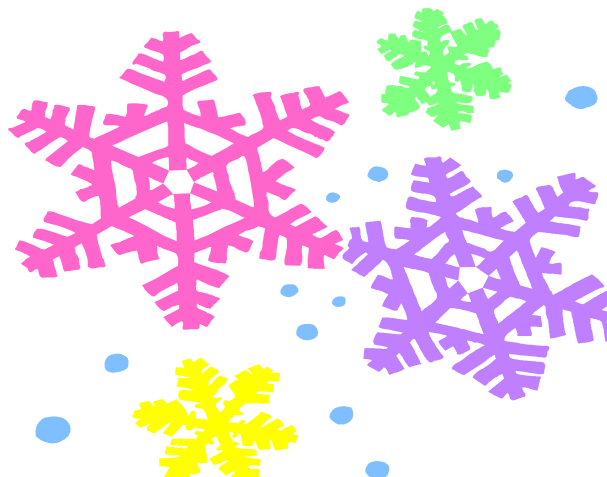
De dagen worden afgesloten met een gezamenlijke schoolreis en een "feest-programma" op school. Het programma kan jaarlijks wijzigingen ondergaan.

Om deze dagen te kunnen organiseren zijn wij afhankelijk van de hulp van ouders die kinderen willen vervoeren naar de plek van bestemming!

Januari 2012

NOTITIES

- Nationale Voorleesdagen 18 t/m 28 januari
- 10-minutengesprekjes groep 1 & 2, week 5 / 6
- 11 januari Kinderontwikkelboeken mee naar huis (groep 1/2)
- 27 januari Kinderontwikkelboeken terug naar school



| ma | di | wo | do | vr | za | zo | |
|----|--|----------------------|-----------------------------|----|------------------------|----------------|----|
| 52 | KERSTVAKANTIE | | | | | 1 Nieuwjaar | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 Driekoningen | 7 | 8 |
| 2 | 9 | 10 | 11 Hoofdluis controle | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 3 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 Juf Marcia jarig | 21 | 22 |
| 4 | 23 | 24 | 25 Juf Marleen jarig | 26 | 27 | 28 | 29 |
| 5 | 30 Uitroepen Prins/Prinses Bs De Poolster | 31 Vergadering MR | | | | | |

INFORMATIE OVER DE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD (MR)

De betrokkenheid van de ouders bij de school is wettelijk geregeld.

Het woord "medezeggenschap" betekent meedoen op school. Maar als je meedoet op school, wil dat niet zeggen, dat je ook medezeggenschap hebt of mee mag praten.

Een voorbeeld:

Als u iets wilt weten over uw kind op school, dan gaat u praten met de groepsleraar van uw kind. De eerste stap op school is gezet.

Misschien wilt u daarna meer weten over de school in het algemeen; dat vraagt u aan de directie.

Vervolgens denkt u, dat er bijvoorbeeld bij de kinderen extra aandacht besteedt moet worden aan "Omgang met elkaar". Dat idee komt dan in de ouderraad.

U bent dan al aan het meedoen op school.

Een stapje hoger staat de MR. Zij vormt een schakel tussen school en bevoegd gezag, het bestuur. Het bestuur zorgt voor de naleving van wettelijke voorschriften en dergelijke. Het bestuur is echter verplicht de MR mee te laten beslissen of naar de MR te luisteren.

In een reglement is een overeenkomst gesloten tussen bestuur en MR, waarbij onder andere beschreven staat welke bevoegdheden de raad heeft.

Omdat ons schoolbestuur uit 50 scholen bestaat is er een overkoepelend orgaan waarin van alle scholen één ouder en één personeelslid is vertegenwoordigd. Deze GMR (Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad) is de directe gesprekspartner van het bestuur. En koppelt alle belangrijke zaken terug naar de MR.

De MR bestaat minimaal uit twee ouders en twee personeelsleden; indien noodzakelijk of gewenst woont ook de directie van de school de vergadering bij. In het MR-reglement wordt voorgeschreven, dat er om de drie jaar door verkiezingen nieuwe leden gekozen moeten worden. Leden kunnen zich ook herkiesbaar stellen.

Mocht u meer willen weten of denkt u een bepaald idee of probleem te hebben, dat bij ons thuis hoort, dan staan wij u graag te woord.

De samenstelling van de huidige MR is met ingang van het nieuwe schooljaar als volgt:

Personeelsgeleding:

Mevr. Marcia Offermans-Blezer, secretaris

Mevr. Ester Hut

Dhr. Ivo Stijnen (afgevaardigd in het GMR-platform)

Oudergeleding:

Mevr. Anouk Paes

Mevr. Isje Wolters, voorzitter

Dhr. Peter Quaedflieg

Adressen en telefoonnummers van de leden van de MR staan vermeld op de laatste pagina van deze schoolkalender.

Februari 2012

NOTITIES

- Stemperiode
Nederlandse Kinderjury
1 februari t/m 11 mei
- 10-minutengesprekjes
groep 1 & 2, week 5 / 6

•

•

•



| ma | di | wo | do | vr | za | zo |
|----|---|--|--------------------------------|--|----|---|
| 5 | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 6 | 7 Cito eindtoets groep 8 | 8 Cito eindtoets groep 8 Vergadering ouderraad | 9 Cito eindtoets groep 8 | 10 | 11 | 12 |
| 13 | 14 Valentijnsdag  | 15 | 16 | 17 "Vastelaoves vriedig" Bs De Poolster | 18 | 19 Carnaval  |
| 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 8 | CARNAVALSVAKANTIE | | | | | |
| 27 | 28 | 29 Hoofdluis controle | | | | |
| 9 | | | | | | |

LEERPLICHT

Het doel van de leerplicht is om zoveel mogelijk kinderen gebruik te laten maken van hun recht op onderwijs. Omdat deze leerplicht zo belangrijk wordt gevonden is dat in een wet vastgelegd namelijk de **leerplichtwet**. In de leerplichtwet zijn regels opgenomen waaraan ouders, leerlingen maar ook scholen aan moeten voldoen. De leerplichtwet kent dus een aantal verplichtingen.

In de eerste plaats richt de wet zich tot de ouders/ verzorgers en legt aan iedere ouder/ verzorger twee verplichtingen op :

- De verplichting om te zorgen, dat een jongere als leerling van een school is ingeschreven, begint op de eerste schooldag van de maand volgend op die waarin de jongere de leeftijd van vijf jaar bereikt.
- De verplichting, er na inschrijving voor te zorgen dat de leerling de school ook geregeld bezoekt, deze begint op de dag waarop de leerling op die school kan plaats nemen.

Volledige leerplicht

Het kind is volledig leerplichtig tot aan het einde van het schooljaar na afloop waarvan het kind ten minste twaalf volledige schooljaren een of meer scholen heeft bezocht. Indien dit niet kan worden vastgesteld dan geldt als regel dat het kind geen leerplicht meer heeft aan het einde van het schooljaar waarin het kind de leeftijd van zestien jaar heeft bereikt. Voor een leerling die een groep op de basisschool overslaat telt zijn basisschooltijd voor de berekening van de leerplichtperiode toch voor acht jaar.

Kwalificatieplicht

Na de volledige leerplicht geldt de kwalificatieplicht. Dit betekent, dat het kind naar school moet tot zijn/haar 18e verjaardag. Het kind hoeft dan niet meer alle dagen naar school, maar kan ook gedeeltelijk werken en gedeeltelijk naar school gaan. Als het kind eerder dan zijn 18e verjaardag een diploma HAVO, VWO of MBO niveau 2 haalt, heeft hij/zij een startkwalificatie en is hij/zij niet meer verplicht om naar school te gaan. Het mag natuurlijk nog wel.

Het kan voorkomen dat een kind de school niet kan bezoeken, dat is bijvoorbeeld het geval bij ziekte, schoolsluiting, vervullen van plichten die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging. Ook kent de wet vrijstelling wegens gewichtige omstandigheden en bestaan er duidelijke regels voor extra vakantieverlof.

- * Extra vakantieverlof (tot maximaal 10 schooldagen) is alleen mogelijk als ouders ten gevolge van de specifieke aard van hun beroep alleen buiten alle schoolvakanties op vakantie kunnen gaan. Met uitzondering van de eerste 2 lesweken van het nieuwe schooljaar.
- * Van gewichtige omstandigheden is alleen sprake als deze buiten iemands eigen wil zijn gelegen.

Ouders/ verzorgers kunnen hun vierjarig kind op een basisschool laten inschrijven, zij zijn dan vervolgens verplicht ervoor te zorgen dat het kind de school regelmatig bezoekt zodra het op de basisschool kan plaats nemen. Ze zijn niet verplicht het kind te laten inschrijven maar als het kind voor het vijfde jaar is ingeschreven is het wel de bedoeling dat ze ervoor zorgen dat het de school ook regelmatig bezoekt

De directeur van de school is verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden aan de leerplichtambtenaar. Ook als een kind de school voortijdig verlaat dient de leerplichtambtenaar daarvan in kennis gesteld te worden.

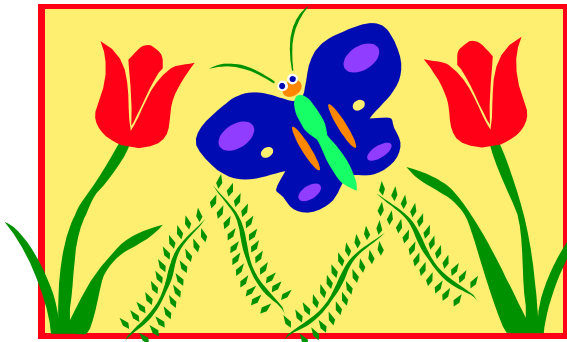
Het toezicht op de naleving van de leerplichtwet is opgedragen aan Burgemeesters en Wethouders. Zij wijzen één of meerdere leerplichtambtenaren aan die dit toezicht uitvoeren. Wanneer ouders/ verzorgers, jongeren vanaf 12 jaar én scholen, de leerplichtwet niet naleven, kan de leerplichtambtenaar vanuit zijn bevoegdheid als buitengewoon opsporingsambtenaar een proces-verbaal opmaken. Het niet nakomen van de verplichtingen is strafbaar gesteld. Deze verplichtingen zijn in de wet opgesomd.

Maart 2012

NOTITIES

- Week 12:
10 minutengesprekjes
groep 3 t/m 7
-
-
-
-

| ma | di | wo | do | vr | za | zo |
|----------|----|----|----|--|----|---|
| 9 | | | 1 | 2 <i>Kledinginzame- ling</i> | 3 | 4 |
| 5 10 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 12 11 | 13 | 14 | 15 | 16 <i>Rapport mee naar huis</i> | 17 | 18 |
| 19 12 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 <i>Zomertijd (klok 1u. voor- uit)</i> |
| 26 13 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | |



KLACHTEN & KLACHTENPROCEDURE

In het kader van de Kwaliteitswet heeft stichting Kindante een klachtenregeling vastgesteld, die op iedere school ter inzage ligt. Hiermee kunnen ouders en leerlingen klachten indienen over gedragingen en beslissingen – of het nalaten daarvan – van bijvoorbeeld het bestuur en het personeel.

Het klachtrecht heeft een belangrijke signaalfunctie met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs, inclusief de randvoorwaarden. Door de klachtenregeling ontvangt het College van Bestuur van Kindante en de school op eenvoudige wijze signalen die hen kunnen ondersteunen bij het verbeteren van het onderwijs en de goede gang van zaken op school.

Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school zullen in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en schoolleiding op een juiste wijze kunnen worden afgehandeld. Over het algemeen is het wenselijk dat men een probleem eerst bespreekt met de eigen leerkracht. Als dit niet mogelijk is of onvoldoende oplossing heeft gegeven, is een gesprek met de directie bij voorkeur de volgende stap.

Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is of indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan met een beroep doen op de klachtenregeling. Dit houdt in dat men de klacht in eerste instantie ter sprake kan brengen bij de interne vertrouwenspersoon van de school en als dit niet lukt bij de externe vertrouwenspersonen die door Kindante zijn aangesteld.

De interne vertrouwenspersonen zijn op de hoogte van de mogelijke stappen die ondernomen kunnen worden om de ouder of leerling met een klacht te ondersteunen bij het zoeken naar een oplossing. Zij beschikken over contactadressen en kunnen desgewenst begeleiding bieden of doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon. De klachten worden vertrouwelijk en zorgvuldig behandeld. Indien de klager dit wenst, begeleidt de externe vertrouwenspersoon hem/haar bij het indienen van de op schrift gestelde klacht bij het College van Bestuur van Kindante of bij de Landelijke Klachtencommissie. Wordt een klacht ingediend bij de Landelijke Klachtencommissie dan ontvangt Kindante hiervan altijd een kopie.

De interne vertrouwenspersonen van onze school zijn:

Kitty Stijnen en Ester Hut namens de leerkrachten, namens de ouders dhr. Harry Pinxt.

De externe vertrouwenspersonen voor onze school zijn:

Mevr. J. Gommers
Synagogeplantsoen 19, 6231 KH Meerssen
tel. 043 - 3643743
e-mail: jos.gommers@planet.nl

Dhr. M. Muris
Aan de Maas 36, 6243 NB Geulle
tel. 043 – 3645183/tel. 06 - 51155403
e-mail: murisgeulle@gmail.com

Bereikbaarheid externe vertrouwenspersonen

Indien een vertrouwenspersoon gedurende meerdere dagen telefonisch niet bereikbaar is, verzoeken wij u contact op te nemen met het bureau van Kindante (dhr. J. Janssen), tel. 046-4363366, waar u wordt doorverwezen naar een van de andere vertrouwenspersonen, die de waarneming op zich heeft genomen.

Adressen Landelijke Klachtencommissie:

Landelijke klachtencommissie Katholiek onderwijs

Postbus 82324
2508 EH Den Haag
Tel: (070) 392 55 08
Fax: (070) 392 08 36
Email: info@geschillencies-klachtencies.nl

April 2012

NOTITIES

-
-
-
-
-
-

| ma | di | wo | do | vr | za | zo |
|------------------------|---|-----------------------------------|---|----------------------------------|----|---|
| 13 | | | | | | 1 |
| 2 Vergadering MR | 3 | 4 Vergadering ouderraad | 5 | 6 Paasviering groep 1t/m 8 | 7 | 8 Pasen  |
| 9 Pasen | 10 Kinderen vrij, studiedag team | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 16 | 17 | 18 | 19 Verkeerseexamen groep 7 (theorie) | 20 | 21 | 22 |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |
| <i>MEIVAKANTIE</i> | | | | | | |
| 30 Koninginnedag |  | | | | | |



AANDACHTSPUNTEN VOOR DE KINDEREN VAN GROEP 1 EN 2

Het vieren van de verjaardag

De verjaardag is zeker voor een kleuter een grote belevenis en de dagen vóór het feest worden afgeteld. Wij stellen ouders van de kinderen uit groep 1 en 2 - als het kind **vijf** jaar wordt - in de gelegenheid om samen met hun kind hun verjaardag op school mee te vieren en aanwezig te zijn. Plan tijdig met de groepsleerkracht dag en tijd.

Voor de kleuter die **vier** jaar wordt, biedt de verjaardag nog veel meer: een nieuwe school, een nieuwe juffrouw en nieuwe kinderen. Het is voor deze kinderen meestal niet zo leuk om hun verjaardag in de nieuwe omgeving te vieren. We vragen u daarom om dit in de vertrouwde peuter-speelzaal te laten plaats vinden.

Halen en brengen van de kleuters

In het begin moeten de jongste kinderen nog wennen aan het feit dat ze een hele schooltijd van huis zijn. Het is dan ook begrijpelijk, dat u als ouder het kind mede vertrouwt maakt met de school. Zeker in de eerste schoolweek voelt het kind zich veiliger, wanneer u even mee naar binnen komt.

Ook als kleuters al wat langer op school zijn, vinden ze het vaak prettig om met papa of mama naar binnen te komen en hen te wijzen op een gemaakt werkje. Ook de groepsleraren stellen de contacten met de ouders erg op prijs, maar willen ook graag op tijd met de groep beginnen.

We willen u dan ook vragen om het afscheid niet te lang te laten duren, zodat onoverzichtelijke en rumoerige situaties vermeden kunnen worden. De leerkrachten willen graag om 8.30 en 's middags om 13.00 met de les beginnen.

We verwachten dat de ouders van de kinderen van groep 2 vanaf januari buiten afscheid van hun kind nemen.

Wanneer u uw kind komt ophalen, is het wenselijk om buiten bij de uitgang uw kind op te vangen.

Wij willen de ouders van de kinderen die overblijven vragen om 's ochtends in de groep de overblijfst in te vullen.

Eten tijdens de ochtendpauze

Om ongeveer kwart voor tien mogen de kinderen het meegebrachte eten nuttigen. We vragen u om voor dit (gezonde) "tussendoortje" niet te veel mee te geven. De kinderen hebben vaak geen trek of krijgen het niet op.

HUISWERK

Huiswerk is in onze ogen een middel om de kinderen op te voeden tot zelfstandigheid en wij stellen het op prijs, dat ieder kind de opgegeven taken zo goed mogelijk verricht. Uit een zelfstandig gemaakt huiswerk kan de leraar concluderen of een kind de leerstof voldoende beheerst. Van sommige onderdelen uit de leerstof verwachten wij, dat de kinderen ze memoriseren, wat bijvoorbeeld het geval is met de uitkomsten van eenvoudige vermenigvuldigingen, sommige jaartallen, kaartkennis, e.d. Ieder kind werkt thuis in zijn eigen tempo, het ene kind is uiteraard eerder klaar dan het andere kind; wij zijn van mening, dat de gemiddelde tijd, die een gemiddelde leerling uit de groepen 6 t/m 8 aan het huiswerk moet besteden, ongeveer 25 à 30 minuten per dag moet zijn. We willen in deze hoogste groepen de gewoontevorming om huiswerk te maken en dit zo zelfstandig mogelijk te doen, optimaal ontwikkelen. Wij verwachten van de ouders, dat ze ervoor zorgen, dat dit huiswerk op een bepaalde tijd gemaakt wordt (niet direct na school, liever b.v. na het eten) en dat het kind dit kan doen in een rustige omgeving met weinig mogelijkheden tot afleiding. Wanneer u af en toe kijkt waar uw kind mee bezig is, krijgt u een idee van de leerstof waar uw kind mee geconfronteerd wordt. Wij verwachten van u, dat u zo weinig mogelijk hulp biedt. Opgaven, waarvan uw kind zegt dat het deze niet begrijpt, laat u wel proberen. Wanneer het helemaal niet lukt, laat u de opdracht als niet begrepen in het huiswerkschrift noteren. Wij verwachten, dat u de aangegeven werktijd niet te veel laat overschrijden, dat u erop toeziet dat het werk netjes gemaakt wordt en dat u een briefje meegeeft, wanneer uw kind verhinderd is geweest om het huiswerk te maken.

In de groepen 3 t/m 5 wordt incidenteel huiswerk gegeven; het bestaat meestal uit dicteewoordjes, tafeltjes en andere opdrachten.

De groepen 6 t/m 8 krijgen bijna wekelijks een proefwerk(je), dit om de hoeveelheid te leren stof per onderdeel zo beperkt mogelijk te houden en een goed zicht te krijgen op de persoonlijke ontwikkeling van de kinderen. De leerlingen krijgen bijna dagelijks reken- en/of taalhuiswerk te maken; dit wordt voor een hele week of een week van te voren tegelijk opgegeven, zodat het kind zelf kan bepalen wanneer het gemaakt wordt en de schooltaken kan combineren met bijvoorbeeld sporten, een feestje, hobby's, etc.

De school ziet het als haar taak om kinderen, die moeite hebben met het zelfstandig verwerken van huiswerktaken, een extra "steuntje in de rug" te geven door middel van het geven van tips en adviezen

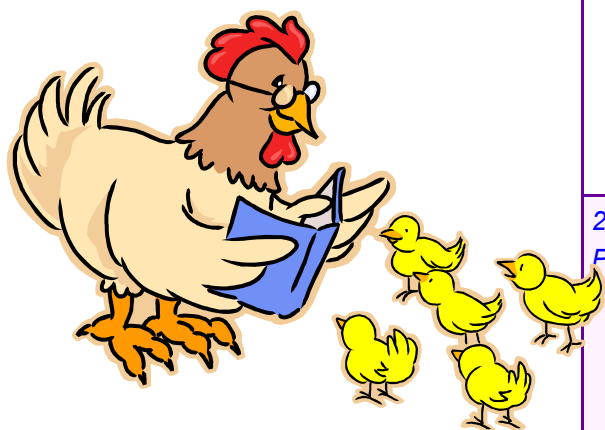
Het gebruik van een agenda zien wij als een middel om te leren plannen. Daarom vragen wij u om voor de leerlingen van groep 7 en 8 een basisschoolagenda te kopen. Deze zijn te koop op school voor € 2,50.

Als het huiswerk tot ernstige problemen leidt, verzoeken we u om contact met de groepsleerkracht op te nemen!

Mei 2012

NOTITIES

- “De Rode draad”
Leesbevorderingsproject
Groep 3 t/m 8, week 20
t/m week 25
- 16 mei
Kinderontwikkelboeken
mee naar huis
(groep 1 & 2)
- 31 mei
Kinderontwikkelboeken
terug naar school
(groep 1 & 2)



| ma | di | wo | do | vr | za | zo |
|----|--|---|-----------------------------|--------------------------|------------------------------|----|
| 18 | 1 | 2 | 3 | 4 Doden herdenking | 5 Bevrijdingsdag | 6 |
| 19 | 7 | 8 | 9 Hoofdluis controle | 10 | 11 | 12 |
| 20 | 13 Communie Moederdag  | 14 | 15 | 16 Sportdag | 17 Hemelvaartsdag Vrij | 18 |
| 21 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 22 | 25 kledinginzame- ling | 26 | 27 Pinksteren | 28 Pinksteren Vrij | 29 | 30 |
| | | 31 Schoolkamp groep 7 Vergadering MR | 31 Schoolkamp groep 7 | | | |

JEUGDGEZONDHEIDSZORG GGD ZUID LIMBURG

De Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de GGD Zuid Limburg zet zich in voor een gezonde lichamelijke en psychosociale ontwikkeling van alle vier- tot negentienjarigen in de regio. Het team JGZ bestaat uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige en doktersassistente.

Bij de JGZ kunnen ouders en verzorgers, maar ook de school en de wat grotere kinderen, zelf met de meest uiteenlopende vragen over opvoeden en opgroeien. Hebt u een vraag of maakt u zich zorgen om uw kind, dan kunt u een afspraak maken voor een gesprek met een van onze medewerkers.

Als uit het gesprek of onderzoek blijkt dat uw kind hulp of zorg nodig heeft, dan zoeken wij samen met u naar een oplossing. Soms kunnen wij die zorg of hulp zelf bieden, maar het kan ook zijn dat we voor verder onderzoek, advies of hulp verwijzen naar een van onze partners op het gebied van opvoeden en opgroeien. Binnen de Centra voor Jeugd en Gezin (zie ook 8.2) werken we nauw samen met die partners zodat we uw kind en u nog beter kunnen helpen.

Vinger aan de pols

Het team JGZ houdt de vinger aan de pols als het gaat om de lichamelijke, psychische en sociale ontwikkeling van uw kind tijdens zijn (of haar) schoolcarrière. We kijken bijvoorbeeld naar zijn groei, motoriek en spraak, maar ook - als uw kind op de middelbare school zit - naar eventueel schoolverzuim en het gebruik van genotmiddelen.

Om te weten of er dingen zijn waar we extra op moeten letten, vragen we u - en (als uw kind al wat groter is) uw kind regelmatig om een vragenlijst in te vullen waarin allerlei gezondheidsaspecten aan bod komen. Daarnaast kijken we natuurlijk in het kinddossier, met informatie over de groei en ontwikkeling van uw kind vanaf zijn eerste bezoek aan het consultatiebureau.

Inentingen

Als JGZ zorgen we ervoor dat uw kind volledig wordt ingeënt tegen difterie, tetanus en polio (DTP) en tegen bof, mazelen en rode hond (BMR). De laatste twee inentingen tegen deze ziekten krijgt uw kind in het jaar dat het 9 wordt. U ontvangt van ons een uitnodiging hiervoor. Meisjes van 12 jaar krijgen bovendien de HPV-vaccinatie tegen baarmoederhalskanker.

Heeft uw kind door omstandigheden bepaalde inentingen nog niet gekregen, dan kunt u hiervoor bij ons terecht.

De GGD doet meer

- We kijken of de school of het kinderdagverblijf van uw kind schoon en veilig is en geven waar nodig adviezen om de hygiëne en veiligheid te verbeteren.
- We helpen scholen om hoofdluis te voorkomen en /of bestrijden.
- Ook ondersteunen we scholen bij hun lessen en /of projecten over bijvoorbeeld overgewicht,, genotmiddelen, pesten en seksuele vorming.
- Jongeren t/m 24 jaar kunnen met al hun vragen over seksualiteit en soa gratis terecht bij Sense, het Centrum voor Seksuele Gezondheid van de GGD'en in Limburg.
- Elk jaar doet de GGD Zuid Limburg onderzoek naar de gezondheid en het welbevinden van alle kinderen van 12 tot 18 jaar in Zuid-Limburg. Gemeenten en scholen gebruiken de resultaten van dit onderzoek bij het maken van beleid.

Vragen? Meer weten?

Neem dan contact op met de Jeugdgezondheidszorg van de GGD Zuid Limburg

T 046 – 8506644

E infojgz@ggdzl.nl

I www.jeugdgezondheidszorg.ggdzl.nl




Juni 2012

NOTITIES

- 10-minutengesprekjes
groep 1 & 2, week 23 / 24

-
-
-



| ma | di | wo | do | vr | za | zo |
|--|----|-------------------------------|----------------------------------|--|----|---|
| 22 | | | | 1 Schoolkamp groep 7 | 2 | 3 |
| 4 23 | 5 | 6 Vergadering ouderraad | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 11 24 | 12 | 13 | 14 Vergadering MR | 15 | 16 | 17 Vaderdag  |
| 18 25 | 19 | 20 Musical groep 8 | 21 Schoolreis groep 1 en 2 | 22 Rapport mee naar huis | 23 | 24 |
| 25 Schoolreis groep 3, 4, 5, 6 en 8 26 | 26 | 27 | 28 | 29 Laatste schooldag School uit om 12.00 uur | 30 | |

SNOEPEN/GEZONDE VOEDING

U bent er natuurlijk al lang van op de hoogte, dat snoepen niet goed is voor het gebit. Te veel snoepen vermindert eveneens de eetlust van uw kind. Enkele suggesties voor een traktatie bij een verjaardagsfeestje zijn bijvoorbeeld: blokjes kaas of stukjes worst aan een prikker, nootjes of rozijnen, stukjes fruit (appels, banaan, aardbei, tomaat), zoutjes, creamcrackers, een plakje cake of een wafel, uitjes of augurkjes aan een prikker, ballonnen of kleine “grabbeltonspulletjes”, etc. Kijk ook eens op www.party-kids.nl

Geef uw kind geen snoep mee naar school! Fruit en een boterham zijn gezonde alternatieven, als uw kind trek in iets krijgt. Dit geldt tevens voor de lunch tijdens het overblijven, geef daarom ook geen “cup a soup” of iets dergelijks mee naar school.

Houdt u de traktaties bij gelegenheid van een verjaardag s.v.p. zo klein mogelijk. Het kan tevens voorkomen, dat een groepsgenootje van uw kind allergisch is voor bepaalde (voeding) stoffen; informeert u even bij de groepsleraar.

COMMUNICATIE TUSSEN SCHOOL EN OUDERS

In onze schoolgids staat een overzicht van de wijze, waarop de communicatie tussen school en ouders op onze school geregeld is.

De groepsleraren hebben er begrip voor, dat onaangekondigd bezoek van een ouder vlak vóór schooltijd (8.15 – 8.30 uur) wel eens noodzakelijk is. We vragen hierbij uw medewerking om dit gesprekje zo kort mogelijk te houden, zodat we om 8.30 uur kunnen starten met de lessen.

Neemt het onderwerp dat u wilt bespreken met de groepsleerkracht meer tijd in beslag, dan willen wij u vragen om na schooltijd met de leerkracht een afspraak te plannen.

COMPUTERGEBRUIK: Gedragsafspraken met de kinderen

1. Ik mag alleen mijn voornaam gebruiken. Ik geef anderen geen persoonlijke gegevens zoals mijn adres, mijn telefoonnummers, mijn e-mailadres of het adres van mijn ouders of van andere bekenden.
2. Waarschuw meteen je meester of juf als je informatie tegenkomt waardoor je je niet prettig voelt of waarvan je weet dat het niet hoort. Houd je aan de afspraken, dan is het niet jouw schuld dat je zulke informatie tegenkomt.
3. Leg nooit verdere contacten met iemand zonder toestemming van je meester of juf.
4. Verstuur bij e-mail berichten nooit foto's van jezelf of van anderen zonder toestemming van je meester of juf.
5. Beantwoord nooit e-mail waarbij je je niet prettig voelt of waar dingen in staan waarvan je weet dat het niet hoort. Het is niet jouw schuld dat je zulke berichten krijgt. Beantwoord ook nooit e-mail berichten van personen die je niet kent en waarschuw meteen je meester of juf.
6. Verstuur ook zelf nooit e-mail waarin dingen staan die niet horen.
7. Maak regelmatig je mailbox leeg, zoals je dat hebt geleerd; een volle mailbox is onbereikbaar.
8. Verder is het verboden om extreem grote bestanden te verzenden, kettingbrieven te versturen, te “msn-nen”, mp-3 te downloaden en vechtspellen of andere zaken met geweld erin te gebruiken.
9. Wanneer iemand zich niet aan deze regels houdt, wordt het e-mail adres uitgeschakeld en wordt een internetverbod opgelegd.
10. Het is niet toegestaan om eigen software te gebruiken.
11. Je mag alleen internetsites bezoeken die je door de leerkrachten zijn aangegeven. Het bezoeken van verboden sites heeft als gevolg een computerverbod van een maand!

Tevens is er een ICT-protocol op bestuursniveau, dit beleidstuk ligt op school ter inzage.

Juli 2012

NOTITIES

- *Prettige vakantie week 27 t/m 32*
-
-
-



| ma | di | wo | do | vr | za | zo |
|-----------------------|----|----|----|-------------------------------|----|----|
| 26 | | | | | | 1 |
| 2 27 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| <i>ZOMER VAKANTIE</i> | | | | | | |
| 9 28 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 16 29 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| 23 30 | 24 | 25 | 26 | 27 <i>Juf Rachel jarig</i> | 28 | 29 |
| 30 31 | 31 | | | | | |

SCHOOLREGLEMENT

Onze kapstokregels:

Onze school is een wandelgebied erbuiten lekker niet.

We zullen aardig zijn voor groot en klein.

We zullen goed voor de schoolspullen zorgen zodat we ze weer kunnen gebruiken morgen.

Schreeuwen en gillen is wat we op onze school niet willen.

Naast deze kapstokregels zijn er ook nog enkele organisatorische afspraken:

1) Naar school komen.

Wij werken met de inlooptijd. Concreet betekent dit dat de kinderen vanaf 8.15 uur (niet eerder) en 12.45 uur naar binnen kunnen komen. We verwachten dat de kinderen – als ze naar school komen - direct naar hun klaslokaal gaan, buiten is immers geen toezicht! Stuur uw kind dan ook niet te vroeg naar school.

De ouders van de kinderen van groep 1 (gehele schooljaar) en groep 2 (tot januari) mogen mee naar binnen komen. De ouders van leerlingen uit groep 3 t/m 8 vragen wij om buiten afscheid te nemen. Het is niet toegestaan dat ouders binnen hun kinderen komen ophalen, we vragen u buiten te wachten! Enkel indien u vragen heeft aan de leerkracht dan kunt u om 11.45 uur of om 15.15 uur eventjes naar binnen komen.

2) De speelplaats.

Wij verwachten dat de kinderen voor schooltijd geen gebruik van de speeltuin maken. Het is de bedoeling dat de kinderen van de groepen 4 t/m 8 gebruik maken van het lager gelegen gedeelte van de speelplaats en de kinderen van de overige groepen van het hoger gelegen gedeelte. Afval dient in de daarvoor bestemde bakken gedeponneerd te worden. Bij nat weer dienen de kinderen op het verharde gedeelte te blijven. Om ongelukken te voorkomen staan we niet toe, dat kinderen op schooldagen op de speelplaats fietsen of skeeleren vóór 15.30 uur (op woensdag vóór 12.45 uur). Bovendien zien we liever geen spelende kinderen op de speelplaats onder schooltijd op donderdag- en vrijdagmiddag, als de kinderen uit de bovenbouw les hebben. Aan ouders die hun kinderen komen halen willen wij dringend doch vriendelijk vragen om maximaal 5 minuten van te voren te komen en niet te roken. Tevens is het verboden om honden mee te nemen op het schoolplein!!!

3) Het binnenkomen.

De kinderen mogen vanaf 8.15 uur en 12.45 uur rustig naar binnen komen. Ze hangen hun jas aan de kapstok en leggen de tassen in de daarvoor bestemde bakken. De afspraak is dat de kinderen meteen naar hun eigen klas gaan en daar rustig een werkje naar keuze pakken. Na het speelkwartier gaan alle kinderen in een rij staan en lopen onder begeleiding van de toezichthoudende groepsleerkrachten naar binnen en worden in de klas opgevangen door hun eigen groepsleerkracht..

4) Omgang, met gebouw en materialen.

Hierover zijn reeds afspraken gemaakt met de kinderen. Echter is het wenselijk dat u uw kind (eren) stimuleert om zo zorgvuldig mogelijk om te gaan met materialen van school (meubilair, boeken en schriften, etc.) en met de eigen spullen (jassen, tassen, gymnastiekleding e.d.) Deze eigen spullen dienen dagelijks mee naar huis genomen te worden. De kinderen mogen geen pennen/etuis/gelpennen, etc. mee nemen naar school.

5) Zuinig omgaan met energie.

Wij verwachten dat de kinderen zuinig omgaan met energie en attenderen hen hier regelmatig op: geen kraan onnodig laten lopen of licht onnodig laten branden en de buitendeuren tijdens het stookseizoen niet onnodig open laten staan.

6) Na schooltijd

Dienen de kinderen het schoolgebouw rustig lopend te verlaten. Er is na schooltijd gelegenheid voor de ouders om kort iets te vragen aan de groepsleerkracht. Indien u graag een gesprek met de leerkracht wil, vragen wij u vriendelijk om hiervoor een afspraak te maken.

7) Met de fiets naar school.

Wij stimuleren om bij voorkeur lopend of anders met de fiets richting school te komen. De fietsen dienen altijd in de stallingen worden geplaatst.

8) Te laat komen.

Het is vanzelfsprekend, dat uw kind op tijd op school aanwezig is. Wij vragen u als ouders hier op toe te zien.

9) Veiligheid.

Het is niet toegestaan, dat kinderen messen, lucifers, aanstekers of iets dergelijks mee naar school nemen.

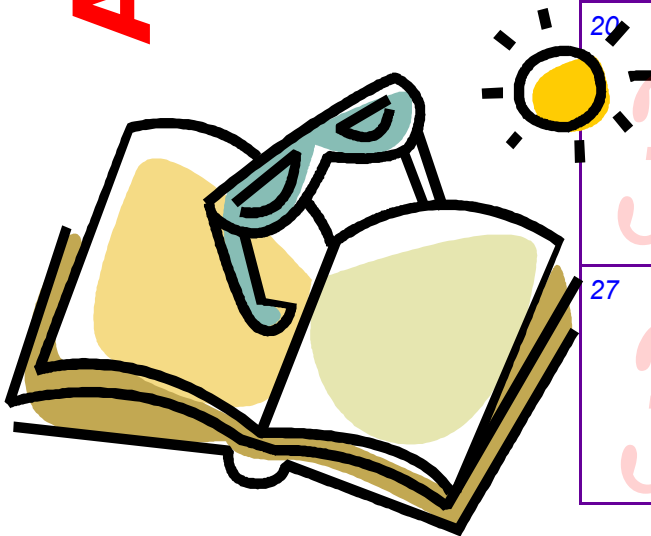
10) Verbod mobiele telefoons en MP3-spelers

Het is voor alle leerlingen verboden om mobiele telefoons of MP3-spelers mee naar school te nemen. De kinderen kunnen indien er een noodgeval is altijd vanuit school de ouders bereiken. Uitzonderingen graag bespreekbaar maken met de groepsleerkracht van uw kind(eren).

Augustus 2012

NOTITIES

-
-
-
-
-
-



| ma | di | wo | do | vr | za | zo |
|---------------------------|----|----|----|----|----|----|
| 31 | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 13 Eerste Schooldag | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | | |



Overblijf- en opvangmogelijkheden BSO (Voor- en naschoolseopvang)

BSO Villa Regenboog, J. Riviustraat 4, 6181 BT Elsloo, t. 06-1255 4820,

e-mail: villaregenboog@mik-online.nl , www.mik-online.nl

MIK biedt opvang aan kinderen van 0 tot 13 jaar. U kunt bij MIK terecht voor opvang voor en na school, tijdens alle roostervrije-, studie- en ADV-dagen van school en tijdens alle vakanties, van 7.30 – 18.30 uur. MIK ondersteunt ouders en scholen door opvang aan te bieden voor alle schoolkinderen tijdens roostervrije-, studie- en ADV-dagen; óók diegenen die niet standaard BSO/NSO afnemen. Daarvoor hebben we speciaal incidentele opvang. Hiervoor kunnen de ouders eveneens Kinderopvangtoeslag ontvangen (als aan de voorwaarden hiervoor voldaan wordt).

Bij de BSO (buitenschoolse opvang) bieden we kinderen een 'tweede thuis'. Een plek om even bij te komen van een drukke schooldag. Maar ook een plek met voldoende uitdaging en afwisseling. Lekker stoeien of buitenspelen, knutselen, sporten of deelnemen aan een speciale workshop (bijv. streetdance, timmeren, theater). De gediplomeerde pedagogisch medewerkers weten precies wat de specifieke wensen en behoeftes van de kinderen zijn en organiseren iedere dag weer een aantal leuke activiteiten. Voor de achtplussers (8 jaar en ouder) is er Oktoplus, een club met speciale activiteiten gericht op het oudere kind, waarbij zelfstandigheid en inspraak centraal staan. Tijdens de vakanties worden ook activiteiten buitenshuis georganiseerd, zoals een bezoek aan een speeltuin of zwembad. Bij de BSO is wat 'lekkers' te eten en te drinken na school bij de prijs inbegrepen.

MIK biedt ook voorschoolse opvang

Uw kind kan ook bij MIK terecht vóór school vanaf 7.30 uur. Ze kunnen bij één van de VSO-locaties de zelf meegebrachte boterhammen opeten en MIK zorgt voor iets lekkers te drinken. Als het tijd wordt om naar school te gaan, regelt MIK het vervoer.

Wat kost het?

Buitenschoolse opvang is voor iedereen toegankelijk en betaalbaar. Doordat u een vergoeding van de overheid krijgt (de kinderopvangtoeslag via de belastingdienst) betaalt u uiteindelijk een stuk minder. De uiteindelijke kosten zijn afhankelijk van: de (bruto) uurprijs van de opvang, het belastbaar inkomen, het aantal opvanguren en het aantal kinderen. Het is al mogelijk om vanaf € 6,53 een maand lang opvang te krijgen (dit zijn de nettokosten per maand, voor 1 kind, voor 1 dag per week, gebaseerd op een bruto uurprijs van € 5,82 voor een gezamenlijk belastbaar inkomen van € 17.832,-. Prijspeil 2010.)

Vragen?

Heeft u vragen over wat de kosten van opvang in uw geval zijn en wilt u een persoonlijke berekening? Of over plaatsing? Neem dan contact op met onze afdeling Relatiebeheer, tel. 043 - 351 71 71 of via relatiebeheer@mik-online.nl. Kijk ook eens op www.mik-online.nl

Opvangvormen:

| | |
|-----------------------|---|
| Voorschoolse opvang | voor school, vanaf 07.30 uur tot aanvang school , alle roostervrije en ADV-dagen van school, vanaf 07.30 uur |
| Buitenschoolse opvang | na school, op alle roostervrije en ADV-dagen van school én alle schoolvakanties tot 18.30 uur |
| Naschoolse opvang | na school en tijdens de schoolvakanties tot 18.30 uur, <u>niet</u> tijdens roostervrije en ADV-dagen van school en andere schoolvakanties |
| Vakantie opvang | tijdens de schoolvakanties |
| Flexibele opvang | |
| Incidentele opvang | niet structurele opvang, zo af en toe een dagje of uurtje extra op bijvoorbeeld roostervrije, studie en ADV-dagen |